



Con L'Europa investiamo nel vostro futuro



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA F.S. NITTI"

Via Francesco Saverio Nitti, 61 - 00191 Roma ☎ 06 36304908 – fax 06 36299672

28° Distretto - Cod. Mecc: RMIC8F3003 – Cod. Fisc: 97713190581

e-mail: [rmic8f3003@istruzione.it](mailto:rmic8f3003@istruzione.it) / [RMIC8F3003@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8F3003@PEC.ISTRUZIONE.IT)

sito web: [www.icvianitti.it](http://www.icvianitti.it) - Codice Univoco UFQU2B



## CIRCOLARE 11

**Ai Genitori e Docenti**  
**Scuola Sec di I Grado - NITTI**  
**Al 1° Collaboratore Docente SPAGGIARI**  
**Al Sito dell'Istituto**

**OGGETTO: informazioni utili sull'Ampliamento dell'Offerta formativa a.s. 2022/23, patto di Corresponsabilità – Prima Assemblea LUNEDI 3 ottobre 2022 -**

Gentili genitori si riportano di seguito alcune indicazioni, rispetto all'oggetto che saranno motivo di confronto con i docenti nel corso della prima assemblea, da remoto, che si svolgerà per la scuola secondaria **il giorno 3 ottobre 2022 dalle ore 15,00 alle ore 17,00.**

I codici di accesso saranno forniti dai docenti prima dell'Incontro.

Il Collegio dei docenti, ha deliberato quest'anno di riprogrammare le visite didattiche e i viaggi, riprendendo le modalità organizzative utilizzate prima del Covid19.

Pertanto nel corso dell'Assemblea di classe, i team dei docenti vi presenteranno la scheda di sintesi, dove sono riportate le iniziative educative e didattiche che si intende adottare nel corso di quest'anno scolastico.

**Si riportano di seguito tutte le informazioni utili**

**TUTTE LE ATTIVITA' INSERITE VERRANNO DELIBERATE NEL COLLEGIO DEL MESE DI OTTOBRE E PRESENTATE NEL CORSO DELLA PRIMA RIUNIONE DI Assemblea di classe**

Per i Progetti di Ampliamento potranno essere utilizzate:

- Quote del 20% dell'orario dei docenti
- Quote aggiuntive di orario di servizio a carico del FIS (previa delibera del Collegio dei docenti e contrattazione di istituto)
- Esperti esterni individuati attraverso bando ad evidenza pubblica (pagamento con contributo volontario)
- Si ricorda che come da delibera n. 7 del 18 giugno 2018, ancora vigente, il Consiglio di Istituto fissa nell'importo di € 100,00 il tetto massimo di spesa per ogni classe per progetti e visite didattiche. Per quanto riguarda i progetti la spesa massima è di € 30,00.

- Campi scuola e gemellaggi vanno in deroga a questo importo in quanto sono regolamentati da apposita normativa inserita nel regolamento di istituto
- Tutte le attività dovranno essere svolte entro la prima decade di maggio
- Tutte le Schede di Sintesi verranno presentate dai Docenti Coordinatori alle famiglie nel corso della prima assemblea di classe fissata per **il 3 ottobre 2022**

**Saranno quindi raccolte dal personale di segreteria e successivamente (ufficio didattica) e si procederà a:**

- prenotare le uscite (musei)
- prenotare il pullman (ditta individuata attraverso Bando)
- inviare ai docenti interessati il modello delle uscite per l'acquisizione dell'autorizzazione dei genitori
- distribuire ai docenti tutto il materiale necessario per effettuare l'uscita
- verificare il versamento da parte delle famiglie.

### **I Docenti**

- dovranno presentare la Scheda di Sintesi alle famiglie e consegnarla alla Segreteria con l'approvazione delle famiglie (firma individuale di ciascun genitore)
- acquisire l'autorizzazione dai genitori per le singole uscite didattiche
- Laddove è previsto (ad es. campo-scuola) i docenti effettueranno le riunioni di informazione con le famiglie, prima di effettuare l'uscita.

### **I Genitori**

- Esamineranno e approveranno la Scheda di Sintesi all'unanimità nel corso dell'assemblea di classe prevista per il 3 ottobre 2022.
- Coordineranno la raccolta quote e verseranno la quota prevista alla scuola secondo le indicazioni che saranno fornite.

### **Patto di Corresponsabilità**

Viene presentato nelle classi 5 della scuola primaria e nella scuola sec. di 1°

Il [testo integrale](#) e l'[integrazione](#) dovranno essere scaricati, firmati dai genitori e trasmessi via mail [segreteria@didatticanitti@gmail.com](mailto:segreteria@didatticanitti@gmail.com)

E' documento fondamentale perché indica chiaramente cosa deve fare la scuola, cosa devono fare le famiglie e cosa devono fare le studentesse e gli studenti dell'Istituto.

A questo documento verrà data particolare attenzione dai docenti delle classi.

Il documento sarà letto nelle classi e le famiglie lo dovranno restituire firmato

Si rimane a disposizione per qualsiasi ulteriore approfondimento.

La Dirigente Scolastica  
Dott.<sup>ssa</sup> Elisamarzia Vitaliano  
*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs.39/1993*