



Con L'Europa investiamo nel vostro futuro



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

Istituto Comprensivo "VIA F.S. NITTI"

Via Francesco Saverio Nitti, 61- 00191 Roma

☎ 06 36304908 – fax 06 36299672

28° Distretto - Cod. Mecc: RMIC8F3003 – Cod. Fisc: 97713190581

e-mail: rmic8f3003@istruzione.it / RMIC8F3003@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.icvianitti.it - Codice Univoco UFQU2B



Verbale della seduta del 18 dicembre 2019

Il giorno 18 dicembre 2019 alle ore 17.00 presso l'Aula Mia del plesso Nitti, si è riunito il Consiglio di Istituto ("Cdl") per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione Programma annuale 2020
- 2) Criteri di iscrizione: predisposizione dei criteri e del punteggio per l'iscrizione all'a.s. 2020/21
- 3) Vacanze studio, gemellaggi: inserimento di queste attività all'interno del Regolamento Viaggi di Istituto
- 4) Palestra plesso F. Aporti: situazione e sicurezza
- 5) Biblioteca F. Aporti: stato della pratica
- 6) Foto di fine anno
- 7) Aumento quote per mobilità Erasmus
- 8) Varie

Sono assenti i seguenti Consiglieri: Riolo Alessandra.

1 ° punto all'o.d.g. – Approvazione Programma annuale 2020

Il Presidente avvia la discussione sul primo punto posto all'ordine del giorno riguardante l'approvazione del Programma annuale 2020. Il Presidente ripercorre, nel dettaglio, il documento predisposto e ne illustra le singole voci: (i) le Entrate, rappresentate da finanziamenti dell'UE, di Stato, di Enti locali e contributi di privati, nonché dai proventi derivanti da concessioni su beni; (ii) le Spese relative alle attività di funzionamento generale e decoro della Scuola, didattica, visite, viaggi e programmi di studi all'estero, nonché dai progetti; e (iii) il Fondo di riserva.

Il Presidente lascia poi la parola al DSGA per un aggiornamento in merito alle ditte esterne (Multiservizi) ed alla cessazione della loro attività inizialmente prevista per il mese di gennaio 2020. Si prospetta una possibile proroga di tale cessazione a marzo 2020.

Dopo attenta disamina, il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità, il Programma annuale 2020, disponendo in ordine all'impiego dei mezzi finanziari per quanto concerne il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituto Comprensivo Statale Nitti e la **delibera assume il numero 55.**

2 ° punto all'o.d.g. – Criteri di iscrizione: predisposizione dei criteri e del punteggio per l'iscrizione all'a.s. 2020/21

Il Presidente avvia la discussione sul secondo punto posto all'ordine del giorno riguardante la predisposizione dei criteri di iscrizione e del punteggio ai fini dell'iscrizione per l'a.s. 2020/21.

Nel compilare la graduatoria delle domande pervenute, si terranno presenti i seguenti criteri:

❖ **Criteri di precedenza**

Per le iscrizioni alla Scuola Primaria

Criteri	Punteggio
Alunni disabili o in situazione di disagio sociale documentato	80
Per ogni fratello iscritto nell'Istituto Comprensivo Nitti	20
Alunni con entrambi i genitori che lavorano (o un solo genitore) con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore giornaliere (è richiesta certificazione) e alunni con un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola o con parenti fino al 3 ° grado residenti nelle vicinanze dell'istituto, ovvero nell'area delineata in rosso nella mappa allegata	30
Genitore o convivente in condizioni di svantaggio sociale documentato	10

❖ **Criteri di precedenza**

Per le iscrizioni alla Scuola Secondaria di I Grado

Criteri	Punteggio
Alunni disabili o in situazione di disagio sociale documentato	80
Per ogni fratello iscritto nell'Istituto Comprensivo Nitti	25
Alunni residenti (con certificato di residenza risalente a settembre 2018) o residenti nelle vicinanze dell'Istituto ,ovvero nella area della mappa allegata	25
Alunni con entrambi i genitori che lavorano (o un solo genitore) con un orario lavorativo non inferiore alle 6 ore giornaliere (è richiesta certificazione) e alunni con un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola o con parenti fino al 3 ° grado residenti nelle vicinanze dell'istituto, ovvero nell'area delineata in rosso nella mappa allegata	20

I criteri sono disposti in ordine gerarchico.

Ai fini della formazione delle graduatorie i genitori dovranno, al momento dell'iscrizione, autocertificare il possesso dei requisiti richiesti. L'Istituto si riserva ogni verifica e – se del caso – si riserva altresì di richiedere la produzione dei relativi certificati.

In caso di ulteriore parità di requisiti si procederà mediante sorteggio. In caso di esubero, a parità di requisiti, si procederà mediante verifica, in dettaglio, della documentazione prodotta in fase di iscrizione. Per tale attività sarà composta un'apposita Commissione formata anche da componenti il Consiglio di Istituto a garanzia della massima trasparenza delle verifiche effettuate.

Il Consiglio di Istituto approva, all'unanimità, i Criteri di iscrizione per l'a.s. '20/'21 e la **delibera assume il numero 56. (ALLEGATO 1)**

3 °punto all' o.d.g. – Vacanze studio, gemellaggi: inserimento di queste attività all'interno del Regolamento Viaggi di Istituto

Il Presidente avvia la discussione sul terzo punto posto all'ordine del giorno avente ad oggetto la necessità di disciplinare e regolamentare, nel dettaglio, le vacanze studio e le attività di gemellaggio che la scuola prevede di realizzare. Per tale motivo, il DS illustra al Consiglio un breve Regolamento Viaggi di Istituto che s'intende portare in approvazione al fine di meglio specificare ruoli, funzioni, tempistiche e modalità. (ALLEGATO 2)

Il Consiglio di Istituto approva **e la delibera assume il numero 57.**

4° punto all'o.d.g.- Palestra plesso F. Aporti: situazione e sicurezza

Il DS avvia la discussione sul quarto punto posto all'ordine del giorno informando il Consiglio che sono in corso i lavori esterni ed interni volti al rifacimento della palestra del plesso Aporti e che dovrebbero essere terminati entro le vacanze natalizie.

Il Consiglio di Istituto prende atto.

5° punto all'o.d.g.: Biblioteca F. Aporti: stato della pratica

Il Presidente avvia la discussione sul quinto punto posto all'ordine del giorno dando la parola ad un componente della Commissione costituita ai fini del coordinamento delle attività e dei lavori relativi alla biblioteca F. Aporti.

Il Consiglio prende atto che i lavori di tinteggiatura sono stati effettuati e che sono stati acquistati molti degli arredi necessari. L'intento è quello di poter inaugurare la biblioteca entro il mese di marzo 2020.

Contemporaneamente era stato indetto un miniconcorso tra gli alunni per decidere il nome ed il logo per la nuova Biblioteca. Il nome prescelto è stato "MALALA" ed è stato creato anche il logo identificativo.

Il Consiglio prende atto dell'acquisto del software necessario alla catalogazione dei libri mediante i fondi a suo tempo ottenuti di euro 1700.

Si evidenzia in tale sede, in particolare, il tema sicurezza chiedendo di verificare la possibilità di installare tende ignifughe, grate alle finestre ed una cancello di ferro scorrevole dinanzi la porta di ingresso a protezione dei computer già installati all'interno della Biblioteca.

Il Consiglio di Istituto prende atto.

6° punto all'o.d.g.: Foto di fine anno.

Il Presidente avvia la discussione sul sesto punto all'ordine del giorno riguardante la scelta del fornitore per la prevista foto di fine anno scolastico.

E' stato selezionato, dopo aver verificato le offerte ricevute, il sig Roberto di Tondo

I prezzi convenuti per le stampe saranno di € 3,50 per formato 20x30 e di € 2,50 per il formato 15x22

Il Consiglio di Istituto approva e **la delibera assume il numero 58.**

7° punto all'o.d.g.: Aumento quote per mobilità Erasmus

Il DS avvia la discussione sul settimo punto posto all'ordine del giorno riguardante la richiesta di incremento del contributo versato dai genitori per la mobilità Erasmus che passa da euro 300 ad euro 350 in considerazione della necessità di dover affidare incarico ad un'Agenzia di viaggi specializzata e quindi dell'aumento dei costi connessi alla predisposizione del progetto (voli ed alberghi).

Il Consiglio di Istituto approva e **la delibera assume il numero 59.**

8° punto all'o.d.g.: Varie

Il DS avvia la discussione sull'ottavo punto riguardante l'ingresso nella commissione mensa della sig.ra Claudia Castanò previa richiesta da parte di quest'ultima.

Il Consiglio di Istituto approva e **la delibera assume il numero 60.**

Il DS avvia la discussione, infine, sull'ultimo punto posto all'ordine del giorno riguardante la partecipazione dell'Istituto ad una gara finalizzata alla realizzazione di un progetto ecosostenibile dal titolo "Io riciclo, io creo". I docenti impegnati nell'iniziativa hanno avviato i tavoli di lavoro per la presentazione di detto progetto entro il termine previsto del 20 gennaio 2020.

Il Consiglio di Istituto, esprimendo il proprio pieno apprezzamento per l'iniziativa intrapresa, approva all'unanimità e **la delibera assume il numero 61.**

Non essendoci ulteriori argomenti da trattare, la seduta viene chiusa alle ore 19.00

Il verbale viene letto e approvato e **la delibera assume il numero 62**

Il Presidente _____

